

SUKATAN PEPERIKSAAN PENILAIAN TAHAP KECEKAPAN

NAMA SKIM	:	KEJURUTERAAN
TAHAP KECEKAPAN	:	TK 2
JAWATAN	:	PELUKIS PELAN SENIBINA
GRED	:	J17

1. Matlamat Sukatan Peperiksaan

- 1.1 Memastikan pegawai memiliki keupayaan dalam mengaplikasi prinsip-prinsip di dalam bidang-bidang pengurusan umum dan pengurusan projek bersesuaian dengan tugas jawatannya
- 1.2 Memastikan pegawai berupaya melaksanakan bidang tugas jawatannya selaras dengan prosedur, peraturan dan tatacara pentadbiran kerajaan.

2. Tujuan Peperiksaan

Untuk menguji kebolehan dan kecekapan pegawai sebagai salah satu syarat bagi anjakan gaji dan/atau bagi pertimbangan kenaikan pangkat ke gred yang lebih tinggi.

3. Pegawai yang layak menduduki peperiksaan ini

Pelukis Pelan Senibina Gred J17 yang berada di peringkat gaji P2 atau P3 sekurang-kurangnya setahun.

4. Sukatan Peperiksaan

Bidang sukatan peperiksaan adalah merangkumi Kompetensi Umum dan Kompetensi Khusus.

BAHAGIAN 1

4.1 KOMPETENSI UMUM

4.1.1 Pengurusan Sumber Manusia

- a. Perlantikan, pengesahan dalam perkhidmatan, kenaikan pangkat, perletakan jawatan dan penamatan perkhidmatan kakitangan awam
- b. Tatakelakuan dan tatatertib dalam perkhidmatan awam
- c. Kemudahan pegawai awam seperti kemudahan elaun tugas rasmi, perpindahan tempat kerja, kursus, jenis-jenis cuti, rumah-rumah kerajaan, rawatan perubatan dan elaun lebih masa
- d. Sistem Saraan Malaysia (SSM) – Penilaian Tahap Kecekapan (PTK)

4.1.2 Pengurusan dan Pentadbiran Organisasi

- a. Pengendalian pengaduan awam
- b. Pengurusan Mesyuarat dan Urusan Jawatankuasa Kerajaan
- c. Penggunaan Manual Prosedur Kerja dan Fail Meja
- d. Program meningkatkan kualiti layanan melalui urusan telefon
- e. Kumpulan meningkat mutu kerja (KMK)
- f. Program peningkatan kualiti perkhidmatan kaunter
- g. Piagam pelanggan
- h. Arahan Keselamatan
 - Fizikal
 - Keselamatan dokumen
 - Peribadi

4.1.3 Pengurusan Kewangan

- a. Perolehan kerajaan
 - Prosedur & syarat pembelian terus, sebut harga dan tender
 - Bekalan barang-barang pejabat
 - Perkhidmatan penyelenggaraan mesin, letrik dan lift
 - Kerja pembaikan
- b. Pengurusan aset
 - Inventori dan Harta Modal
 - Tatacara kehilangan dan hapuskira
 - Peranan/tugas pegawai aset
- c. Pengurusan Stor
 - Peranan Pemeriksa barang-barang stok
 - Peranan pembantu Pemverifikasi Stok
- d. Tuntutan bayaran semasa menjalankan urusan rasmi
 - Tuntutan perjalanan
 - Tuntutan elaun lebih masa
 - Tuntutan bayaran balik dll.

4.1.4 Keutuhan Peribadi

- a. Tonggak 12
 - Menghargai masa
 - Ketekunan membawa kejayaan
 - Keseronokan bekerja
 - Kemuliaan kesederhanaan
 - Ketinggian peribadi
 - Kekuatan sifat baik hati
 - Pengaruh teladan
 - Kewajipan menjalankan tugas

- Kebijaksanaan berhemah
- Keutamaan kesabaran
- Peningkatan bakat
- Nikmat mencipta
- b. Nilai dan etika perkhidmatan awam
 - Teras perkhidmatan
 - Nilai-nilai peribadi
 - Nilai mengutamakan pelanggan
 - Nilai keagamaan
 - Nilai-nilai kepimpinan
- c. Pelan Integriti Nasional (PIN)

4.1.5 Pengurusan Projek

- a. Asas dan pengenalan kepada konsep pengurusan projek.
- b. Bidang-bidang pengurusan projek.
- c. Mengenali ciri-ciri pengurus projek.
- d. Kaedah pengurusan projek yang berkesan dan penggunaan *Work Breakdown Structure (WBS)* dan kaedah mengenalpasti *WBS*
- e. Penggunaan dan kebaikan pengurusan projek
- f. Mengetahui elemen-elemen asas dalam aspek perancangan, pelaksanaan serta pemantauan dan kawalan
- g. Mengenali ciri-ciri pengurus projek yang wibawa.

BAHAGIAN 2

4.2 KOMPETENSI KHUSUS

4.2.1 Lukisan Seni Bina dan Butiran

Memahami tajuk-tajuk berikut:-

- a. Skala lukisan
 - Unit skala
 - Jenis-jenis skala
 - Konsep dan kiraan skala
- b. Komponen lukisan
 - Jenis dan saiz kertas lukisan
 - Blok tajuk lukisan, kandungannya dan no. lukisan
 - Jenis dan kegunaan garisan, teks dan ukuran lukisan
 - Simbol-simbol piawai lukisan seni bina.
 - Jenis pandangan lukisan
 - Pelan dan keratan kontur – lukisan dan interpretasi
- c. Perisian AutoCAD
 - Konsep skala dalam AutoCAD
 - Lukis dan sunting objek

- Maklumat objek-objek lukisan (properties, LIST, DIST command)
- Anotasi lukisan
 - Lukis dan sunting teks
 - Lukis dan sunting *Hatch pattern*
- *Dimensioning*
 - Format dan lukis *dimension* : *Linear, Radial, Diameter*
 - *Create Dimension style*
- Mengurus objek-objek lukisan
 - *Layers*
 - *Blocks*
 - *Multiple design environment*
 - *Design centre*
- Cetakan (*Plotting*)
 - *Setting up the plot*
 - *Page Setup*
 - *Creating Layouts (Model Space, Layouts, Paper Space)*
 - *Viewport*
 - *Plot style (.ctb dan .stb)*

4.2.2 Lukisan Persembahan

Memahami tajuk-tajuk berikut:-

- a. Lukisan
 - Teknik-teknik penyediaan media
 - Penggunaan media persembahan
- b. Model
 - Model bangunan
 - Model tapak

4.2.3 Lukisan Pelbagai Disiplin

Memahami perkara-perkara berikut:-

- a. Sivil dan struktur
 - Simbol sivil dan struktur
 - Aras formasi
 - Lukisan kontur
 - Lukisan keratan
 - Lukisan struktur
- b. Elektrik dan mekanikal
 - Simbol elektrik dan mekanikal
 - Ruang-ruang elektrik
 - Ruang-ruang mekanikal

4.2.4 Lukisan Ukur Bangunan

Memahami perkara-perkara berikut:-

- a. Pengenalan
 - Tujuan dan konsep lukisan terukur
- b. Teknik pengukuran
 - Penggunaan peralatan
 - Anggaran pengukuran
 - Prinsip merekodkan maklumat
 - Grid ukuran saiz penuh
 - Label lukisan
 - Bahan-bahan dan teknologi binaan
- c. Lukisan terukur
 - Jenis-jenis lukisan
 - Teknik menterjemah ukuran kepada lukisan
 - Komposisi dan susun atur lukisan
 - Spesifikasi bahan
 - Kesilapan dan pembedulan

5. **Soalan** : **ANEKA PILIHAN**
Bahagian 1 : Kompetensi Umum
Jawab semua 40 soalan

Bahagian 2 : Kompetensi Khusus
Jawab semua 40 soalan
6. **Masa** : Bahagian 1: 1 jam
Bahagian 2: 1 jam
7. **Tahap Kesukaran Soalan** : Kefahaman dan aplikasi
8. **Rujukan** : Calon–calon tidak dibenarkan merujuk bahan-bahan bacaan / rujukan, semasa peperiksaan dijalankan
9. **Pengecualian** : Calon-calon yang telah lulus mana-mana Bahagian adalah dikecualikan daripada mengambil Bahagian tersebut..

10. **Keputusan** : Aras IV (Lulus/ Melempi tahap kompetensi pada aras kecemerlangan), Aras III (Lulus/ Melempi tahap kompetensi), Aras II (Lulus bersyarat) dan Aras I (Tidak melepasi tahap kompetensi).
11. **Pemeriksa dilantik Oleh** : Pengerusi Panel Peperiksaan PTK Jabatan Kerja Raya
12. **Bahasa (Soalan dan Jawapan)** : Bahasa Malaysia
13. **Permohonan dikemukakan kepada** : Urusetia PTK, Jabatan Kerja Raya
14. **Pusat Peperiksaan akan ditetapkan oleh** : Urusetia PTK, Jabatan Kerja Raya
15. **Kekerapan Peperiksaan** : Sekali setahun
16. **Tarikh akhir mengemukakan permohonan** : Satu tarikh yang akan ditetapkan oleh Urusetia PTK, Jabatan Kerja Raya

17. **Bahan-bahan Rujukan**

17.1 **Kompetensi Umum**

- a. Arahan Perbendaharaan
- b. Pekeliling Perbendaharaan
- c. Surat Pekeliling Perbendaharaan
- d. Arahan KPKR dan Garis Panduan Pengurusan Tender & Kontrak
- e. Pekeliling Kemajuan Perkhidmatan Awam – PKPA Bil. 2/91, PKPA Bil. 7/91, PKPA Bil. 8/91, PKPA Bil. 1/92
- f. Perintah Am Bhg A-Bhg F.
- g. Peraturan Pegawai Awam (Kelakuan dan Tatatertib) 1993
- h. *A Guide To The Project Management Body of Knowledge, Project Management Institute Standards Committee, USA –Third Edition*
- i. *The Fast Forward MBA in Project Management by Eric Verzuh*
- j. Dokumen MS ISO 9001 dan MS ISO 14001
- k. Arahan Keselamatan

17.2 Kompetensi Khusus

- a. Official Training Courseware Level 1 AutoCAD 2002 – terbitan Autodesk, Julai 2001
- b. Lukisan teknik binaan bangunan oleh Hideo Izumida – terbitan Dewan Bahasa dan Pustaka 1982
- c. Nota Kursus: Penyediaan Lukisan Kerja dan Lukisan Butiran Seni Bina
- d. Nota kursus Aplikasi AutoCAD 2002 Level 1 – (Laman web JKR – RAKAN)
- e. Teknologi Binaan Bangunan oleh Tan Boon Tong – terbitan Dewan Bahasa dan Pustaka
- f. Nota tutorial: Corel Draw; Model Making
- g. Nota Kursus: Penyediaan Lukisan Persembahan Seni Bina
- h. CBMenu versi II terbitan Cawangan Bangunan
- i. Nota kursus: Lukisan Terukur